

УСТАВ
на Народно читалище
„Христо Ботев – 1897”
с.Розово, общ.Казанлък, обл.Стара Загора

ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С този Устав, съобразен със Закона на народните читалища се урежда, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на НЧ „Христо Ботев – 1897” с.Розово.

Чл.2.ал./1/. НЧ „Христо Ботев – 1897” с.Розово е традиционно самоуправляващо се българско културно–просветно сдружение в с.Розово, което изпълнява и държавни културно–просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.2.ал./2/. НЧ „Христо Ботев – 1897” с.Розово е юридическо лице с нестопанска цел със седалище с.Розово, общ.Казанлък, обл.Стара Загора и адрес на управление – ул. „Роза” №6.

Чл.2ал./3/. Читалището е вписано в регистъра на народните читалища и Министерството на Културата под № 279 / 11.07.2001г.

Чл.3. Пълното наименование на читалището е Народно Читалище „Христо Ботев – 1897” с.Розово, общ. Казанлък.

Чл.4. Читалището работи в тясно взаимодействие с кметство с.Розово, учебни заведения на територията на селото и общината, Пенсионерски клуб, Тракийско дружество, църква, фирми и др., които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл.5. Читалището съобразява своята дейност със стратегията на Община Казанлък в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛ И ДЕЙНОСТИ

Чл.6. Целите на НЧ „Христо Ботев – 1897” са да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в с.Розово;
2. Запазване на обичаите и традициите на населението;
3. Разширяване на знанията на населението и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. Осигуряване на достъп до информация.

Чл.7. За постигане на целите по Чл.6. читалището извършва основни дейности, като:

1. Уреждане и поддържане на библиотеката, читалня, фотовидиотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;
3. Организиране на кръжоци, курсове, клубове, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. Събиране и разпространяване на знания за родния край;
5. Създаване и съхраняване на музейна колекция съгласно Закона за културното наследство;
6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл.8. НЧ „Христо Ботев – 1897” може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство като използва приходите от нея за постигане на определените в този Устав цели. НЧ „Христо Ботев – 1897” не разпределя печалба.

Чл.9. НЧ „Христо Ботев – 1897” няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения;
2. За дейност на нерегистрирани от Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. За постоянно ползване от политически партии и организации; на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл.10. НЧ „Христо Ботев – 1897” може да се сдружава за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона на народните читалища.

ГЛАВА ТРЕТА **УПРАВЛЕНИЕ**

Чл.11.ал./1/. Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

Чл.11.ал./2/. Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани в неговите органи.

1./а/. Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че ще спазват Устава на читалището и ще работят за постигането на неговите цели.

1./б/. Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството.

1./в/. Приетия за действителен индивидуален член на читалището плаща редовно членския внос определен от Общото Събрание.

2. Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

3. Води се пълен регистър на читалищните членове.

Чл.11.ал./3/. Колективните членове, съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации;
2. Стопански организации;
3. Търговски дружества;
4. Кооперации и сдружения;
5. Културно – просветни и любителски клубове и творчески колективи.

Чл.11.ал./4/. Почетни членове, могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

1. Почетните членове се обявяват с решение на Общото Събрание по предложение на настоятелството или една десета от членовете на читалището, получават от Настоятелството удостоверение за членство, ползват се с всички права на действителните членове.

Чл.11.ал./5/. Членовете на читалището имат право на:

1. Улеснен достъп до читалищните форми на дейност.
2. Да участват в обсъждането на дейностите на читалището и да участват активно в тях.

Чл.11.ал./6/. Членовете на читалището са длъжни:

1. Да спазват Устава на читалището.
2. Да съдействат за постигане на целите му, за изпълнение решенията на Общото Събрание и Настоятелството, като активно участват в дейността му.
3. Да пазят и обогатяват читалищното имущество.
4. Да плащат определения членски внос .
 - 4./а./ Плащането на членския внос се извършва веднъж годишно в рамките на календарната година, не по-късно от 20-декември;
 - 4./б./ Приемането на нови членове на читалището се прекратява тридесет дни преди провеждането на Общото събрание на читалището / редовно, извънредно/;

Чл.11.ал./7/. Членството се прекратява в следните случаи:

1. След писмено заявление на члена на читалището.
2. Когато не е платен членския внос в рамките на календарната година.
3. По решение на Общото Събрание.
4. Системно неучастие в дейността на читалището.

Чл.12. Органи на читалището са – **ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО И ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.**

Чл.13.ал./1/. Върховен орган на читалището е Общото Събрание.

Чл.13.ал./2/. Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.14.ал./1/. Общото Събрание:

1. Изменя и допълва устава;
2. Избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. Изключва членове на читалището.
5. Определя основни насоки на дейността на читалището.
6. Взема решение за членуване или прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. Приема бюджета на читалището;
8. Приема годишния отчет до 30.03./ тридесети март / на следващата година;
9. Определя размера на членския внос за индивидуалните и колективните членове на читалището;
10. Отменя решения на органите на читалището;
11. Взема решение за прекратяване на читалището;
12. Взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

Чл.14.ал./2/. Решенията на Общото Събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.15.ал./1/. Редовно Общо Събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно, като на три години е Отчетно Изборно. Извънредно Общо Събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на Настоятелството да свика Извънредно Общо Събрание, до 15 – дни от постъпването на искането Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат Извънредно Общо Събрание от свое име.

Чл.15.ал./2/. – Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по късно от 7 /седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в населеното място, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

Чл.15.ал./3/ Общото Събрание е законно, ако присъстват най – малко половината от имащите право на глас членове на читалището. **При липса на кворум събранието се отлага с един час.** Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по–малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по–малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

Чл.15.ал./4/. Решенията по чл.14, ал.1, т.1, 4, 10, и 11 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решение се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.15.ал./5/ – Две трети от членовете на Общото Събрание на читалището могат да предявят иск пред Окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на Общото Събрание, ако то противоречи на закона или устава.

Чл.15.ал./6/. – Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.16.ал./1/ Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

Чл.16.ал./2/. Настоятелството:

1. Свиква Общото Събрание;
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото Събрание;
3. Подготвя и внася в Общото Събрание проект за бюджет на читалището, утвърждава щата му и длъжностните характеристики.
4. Подготвя и внася в Общото Събрание отчет за дейността на читалището;
5. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. Взема решения за сключване на граждански договори според нуждите на читалището.
7. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба.
8. Настоятелството провежда своите заседания най – малко веднъж месечно.
9. Настоятелството може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални, национални конкурси и прегледи.

Чл.16.ал./3/. Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл.17.ал./1/. Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото Събрание за срок до три години.

Чл.17.ал./2/. Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно закона, Устава и решенията на Общото Събрание;
2. Представява читалището;
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства общото събрание
4. Отчита дейността си пред Настоятелството;
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството.

Чл.18.ал./1/. Секретарят на читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. Организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. Представява читалището заедно и поотделно с Председателя.

Чл.18.ал./2/. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на Председателя на читалището.

Чл.19.ал./1/. Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до три години.

Чл.19.ал./2/. Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово правни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на Председателя или на Секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

Чл.19.ал./3/. – Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на Закона, Устава и решенията на Общото Събрание.

Чл.19.ал./4/. При констатирани нарушения Проверителната комисия уведомява Общото Събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.20. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия, и за Секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.21. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, декларират частните си интереси по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

Чл.22. Председателят и/или членовете на Настоятелството и/или Проверителната комисия имат право да получават възнаграждение за своята дейност като такива. Това право да бъде доразвито и детайлизирано в допълнителен вътрешен акт – Правилник за дейността на читалището или Правилник за дейността на Настоятелството / Проверителната комисия.

Чл.23. За членовете на Общото Събрание, които са в членствено правоотношение с читалището и за Секретаря, който е назначаема длъжност – Чл.14. не се отнася.

Чл.24. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, декларират частните си интереси по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА **ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ**

Чл.24. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.25.ал./1/. Читалището набира средства от следните източници;

1. Членски внос;
2. Културно – просветна и информационна дейност;
3. Субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. Дарение и завещание – сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството – ако няма изрична воля на дарителя.
6. Други приходи.

Чл.26.ал./1/. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.27. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в община Казанлък.

Чл.28.ал./1/. Председателят на читалището ежегодно в срок до 10.11./ ноември/ представя на кмета на община Казанлък предложения за своята дейност през следващата година.

Чл.28.ал./2/. Годишната програма за развитие на читалищната дейност приета от Общински съвет, се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори сключени с кмета на общината.

Чл.28.ал./3/. Председателят на читалището представя ежегодно до 31.03. /март/ пред кмета на общината и Общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности и в изпълнение на програмата от Чл.26./ал.2/ от Закона за народните читалища и за изразходваните от бюджета средства пред предходната година.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има свой кръгъл печат в средата с разтворена книга в която е вписана годината на създаването на читалището, с надпис около нея: НЧ „Христо Ботев – 1897” с.Розово, общ.Казанлък.
2. Празника на читалището е 24 май – Денят на славянската писменост и на българската просвета и култура.
3. Този Устав е актуализиран и приет на Редовно Общо Отчетно – Изборно Събрание на 14.03.2019г. и отменя Устава на читалището приет от Общо Отчетно Събрание на читалището на 05.02.2010г.

Същият е подписан в два екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.

Председател на Настоятелството:

/ Тонка Юрганджиева /



Членове на Настоятелството:

1. Бистра Тодорова Генчева
2. Антония Пламенова Тинева
3. Елена Димитрова Памукова
4. Иван Валентинов Русев
5. Росица Стоянова Неделчева
6. Тонка Атанасова Юрганджиева
7. Янко Ганев Костов

14.03.2019г.

НЧ „Христо Ботев – 1897”

с.Розово

Общ.Казанлък